

गृह अर्थशात्र संस्थान/Institute of Home Economics

(दिल्ली विश्वविद्यालय/University of Delhi)

एल.टी.सी.(भारत में कहीं भी)/एच.टी.सी.(गृह नगर) का लाभ लेने हेतु आवेदन पत्र/APPLICATION FOR
AVAILING L.T.C. (Anywhere in India) / H.T.C (Home Town)

1. कर्मचारी का नाम: श्री/सुश्री/श्रीमती/Name of the Employee: Mr./ Ms./Mrs.

2. पदनाम/Designation: _____

3. विभाग/Department: _____

4. संपर्क/Contact No. : _____

5. ई-मेल पता/E-Mail address: _____

6. कर्मचारी की स्थिति/Employee status: परीक्षा/Probation / स्थायी/Permanent:

7. क्या कर्मचारी ने केंद्रीय सरकारी सेवा में आठ वर्ष पूरे कर लिए हैं/ Whether the employee completed eight years of service in Central Government? हां/Yes/ नहीं/No: _____

8. केंद्रीय सरकारी सेवा में प्रवेश की तिथि/Date of entering the Central Government service:

9. कर्मचारी का गृह नगर/Home Town of the employee: _____

10. यात्रा का स्थान/Place of visit: _____

11. यात्रा स्थान के नजदीकी रेलवे स्टेशन का नाम/Nearest Railway Station to the place of visit:

12. आगे की यात्रा के लिए प्रस्तावित तिथि/Proposed date for onward journey:

वापसी यात्रा की प्रस्तावित तिथि/Proposed date for return journey:

13. क्या आपके पति/आपकी पत्नी नौकरी में हैं/Whether your husband / wife is employed?

हां/Yes/नहीं/No: _____

& यदि हां, तो क्या अपने कार्यालय में एल.टी.सी./एच.टी.सी. के लिए हकदार हैं/if yes, whether entitled for L.T.C. /HTC in his / her Office? हां/Yes/नहीं/No: _____

14. क्या गृह नगर की यात्रा हेतु छूट का लाभ लिया जाना है/Whether the concession is to be availed for visiting home town हां/Yes / नहीं/No: _____

एवं ऐसा है, तो जिस ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष के लिए एच.टी.सी. का लाभ लिया जा रहा है/&if so, Block /CalendarYear for which H.T.C. being availed? ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष/Block /Calendar Year:_____

15. "भारत में कहीं" यात्रा करने के लिए यदि छूट है, तो यात्रा किए जाने वाले स्थान का नाम/ If the concession is to visit "Anywhere in India", name the place to be visited: _____

और, ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष जिसके लिए एल.टी.सी. का लाभ लिया जाना है/And,Block /Calendar Year for which L.T.C. is to be availed? ब्लॉक/ कैलेंडर वर्ष/Block /Calendar Year _____

16. क्या बढ़ाई गई अवधि पर छूट का लाभ लिया जा रहा है/Whether availing the concession on extended period (हां/Yes/नहीं/No): _____

17. क्या एच.टी.सी. से एल.टी.सी कनवर्जन के लिए दावा किया जा रहा है/Whether claiming conversion of HTC to LTC (Yes/No): _____

यदि हां/If yes, यात्रा स्थान/Place of visit: _____यात्रा की अवधि/Period of visit: _____

18. लाभ ली गई पिछली एल.टी.सी./एच.टी.सी. का विवरण/Details of the last LTC/HTC availed:

एल.टी.सी: ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष/LTC: Block/Calendar year: _____ यात्रा का स्थान/Place of visit: _____ यात्रा की अवधि/Period of visit: _____

एच.टी.सी. ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष/HTC: Block/Calendar year: _____ यात्रा का स्थान/Place of visit: _____ यात्रा की अवधि /Period of visit: _____

19. एल.टी.सी.में परिवर्तित की गई पिछली एच.टी.सी. का विवरण/Details of last HTC converted to LTC:

ब्लॉक/कैलेंडर वर्ष/Block/Calendar year: _____ यात्रा का स्थान/Place of visit: _____ यात्रा की अवधि/Period of visit: _____

20. इस यात्रा के लिए ली जा रही छुट्टी का स्वरूप/Nature of leave availing for this travel _____

21. तारीख से ली जा रही छुट्टी/Leave availing from _____ तक/to _____

22. क्या छुट्टी नकदीकरण के लिए दावा किया जा रहा है/Whether claiming leave encashment (हां/Yes/नहीं/No): _____

23. व्यक्ति विवरण जिनके संबंध में एल.टी.सी./एच.टी.सी. लिया जाना प्रस्तावित है/Persons in respect of whom LTC/HTC is proposed to be availed:-

क्र.सं./Sl. No	नाम/Name	आयु/Age	संबंध/Relationship
----------------	----------	---------	--------------------

22. भारत सरकार के नियमानुसार, क्या पारिवारिक सदस्यों, जिनके लिए एल.टी.सी./एच.टी.सी. का लाभ लिया जा रहा है, उन्हें आश्रित घोषित किया गया है/Whether the family members for which LTC/HTC is being availed are declared as your dependant, as per Government of India rules?

(हां/Yes/नहीं/No): _____

23. क्या यात्रा हेतु अग्रिम राशि का दावा किया जा रहा है/Whether claiming advance for the journey?

(हां/Yes/नहीं/No):

24. घोषणा/Declaration:

- मैं घोषणा करता/करती हूँ कि ऊपर भरे गए विवरण मेरी जानकारी के अनुसार सत्य एवं सही हैं/ I declare that the particulars furnished above are true and correct to the best of my knowledge.
- मैं वचन देता/देती हूँ कि यात्रा रद्द होने की दशा में कार्यालय को शीघ्र लिखित सूचना दे दी जाएगी/ I undertake that in the event of cancellation of the journey, the same will be intimated in writing to the Office immediately.
- बाहर की यात्रा के लिए अग्रिम की प्राप्ति के 10 दिनों के भीतर टिकट प्रस्तुत करने का मैं वचन देता/देती हूँ/ I undertake to produce the tickets for the outward journey within ten days of receipt of the advance.
- यात्रा रद्द होने की दशा में अथवा यदि मैं अग्रिम की प्राप्ति के 10 दिनों के भीतर टिकट प्रस्तुत करने में असमर्थ होता/होती हूँ, तो यात्रा रद्द होने के उपरांत, शीघ्र ही पूर्ण अग्रिम राशि की एकमुश्त वापसी करने का वचन देता/देती हूँ/In the event of cancellation of the journey or if I fail to produce the tickets within 10 days of the receipt of the advance, I undertake to refund the entire advance in one lumpsum, immediately after cancellation of the travel.

दिनांक:

Dated:

(आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the applicant):

(आवेदक का नाम/Name of the applicant): _____